

Миргородська спеціальна школа
Полтавської обласної ради

Код ЄДРПОУ 13929003

НАКАЗ

02.02.2024

Миргород

№ 26 / - ОП

Про здійснення заходів щодо
забезпечення пожежної та
техногенної безпеки

На виконання листа МОН № 1/1434-23 від 31.01.23 та листа Департаменту освіти і науки Полтавської обласної військової адміністрації від 02.02.2023 № 01.01-53/104 щодо аналізу стану пожежної та техногенної безпеки на об'єктах освіти, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, з метою виконання протипожежних та техногенних заходів у спеціальній школі,

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Аршиновій С.М. до 02.02.2024 року розробити «Заходи по забезпеченню пожежної та техногенної безпеки у Миргородській спеціальній школі на 2024 рік» (додаток 1).
2. Заступнику директора з навчально-виховного процесу Аршиновій С.М. та завідувачому господарства Крутьку М.В. провести ретельну перевірку приміщень спеціальної школи (навчального корпусу, майстерень, складів, гуртожитків, їдальні, і т. і.) у тому числі й на предмет використання несправних приладів опалення та саморобних нагрівальних приладів, де організовується або забезпечується освітній процес у звичайному режимі «офлайн».
3. Завідувачому господарства Крутьку М.В. забезпечити наявність справних первинних засобів пожежогасіння відповідно до норм, що визначені Правилами експлуатації та типовими нормами належності вогнегасників, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 15.01.2018 № 25, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 23 лютого 2018 р. за № 225/31677, в першу чергу в приміщеннях та будівлях, де організовується, забезпечується освітній процес у звичайному режимі.
4. Заступнику директора з навчально-виховного процесу Аршиновій С.М. та завідувачому господарства Крутьку М.В. вжити додаткових заходів щодо неухильного дотримання правил протипожежного режиму в будівлях і приміщеннях.

5. Заступнику директора з навчально-виховного процесу Аршиновій С.М. та завідувачому господарства Крутьку М.В. організувати проведення планових практичних занять та тренувань з відпрацюванням заходів з евакуації, перевірити знання загальної інструкції з пожежної та техногенної безпеки працівників спеціальної школи.
6. Оператору радіо та електричного устаткування Трибушному Є.А. перевірити систему оповіщення, провести навчання для всіх учасників освітнього процесу по порядку знеструмлення електромережі та дій у разі виявлення пожежі.
7. Заступнику директора з навчально-виховного процесу А ужити відповідних заходів реагування на факти порушень чи невиконання учасниками освітнього процесу встановленого протипожежного режиму, вимог правил пожежної та техногенної безпеки.
8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор школи

Євген ПОХНО

З наказом ознайомлені:

С.Аршинова

М.Крутько

Є.Трибушний

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор школи
Євген ПОХНО
02.02.2024



ЗАХОДИ
по забезпеченню пожежної та техногенної безпеки у
Миргородській спеціальній школі
Полтавської обласної ради на 2024 рік

з/п	Найменування заходу	Термін проведення	Відповідальний за проведення
1.	Ознайомити учасників освітнього процесу із законом України «Про пожежну безпеку» та іншими нормативними документами	Січень Серпень	Заступник директора з НВР С.Аршинова
2.	Призначити відповідального за пожежну безпеку, ознайомити з обов'язками, організувати проходження ним навчання	Січень	Директор школи С. Похно
3.	Поновити план евакуації працівників та вихованців на випадок пожежі	Лютий	Заступник директора з НВР С.Аршинова
4.	Провести практичне заняття з відпрацюванням плану евакуації	І, III квартал	Заступник директора з НВР С.Аршинова, завідувач господарства М.Крутько
5.	Провести заняття з користування первинними засобами пожежогасіння	І, III квартал	Завідувач господарства М.Крутько
6.	Провести ревізію укомплектування пожежного щита	І, III квартал	Завідувач господарства М.Крутько
7.	Провести інструктажі з працівниками з протипожежної безпеки	Протягом року	Заступник директора з НВР С.Аршинова
8.	Ознайомити працівників з порядком оповіщення про пожежу	І, III квартал	Заступник директора з НВР С.Аршинова, завідувач господарства М.Крутько

9.	Забезпечити сторожа списком посадових осіб із зазначенням їхніх номерів домашніх телефонів, адрес.	Січень	Завідувач господарства М.Крутько
10.	Забезпечити утримання шляхів евакуації у відповідності з правилами пожежної безпеки	Постійно	Завідувач господарства М.Крутько
11.	Розглянути стан роботи щодо попередження пожежної безпеки та організації навчання дітей, правил пожежної безпеки на засіданнях педагогічних рад, батьківських зборах	Січень - Лютий	Заступник директора з НВР С.Аршинова, педагоги
12.	Організувати постійний контроль за вивченням правил пожежної безпеки здобувачами освіти	Січень Квітень Вересень	Заступник директора з НВР С.Аршинова, педагоги
13.	Підвищити особисту відповідальність педагогічних працівників у період проведення масових заходів	Протягом року	Педагоги
14.	Поповнити інформаційні стенди для взаємодії з батьками, сприяти організації відвідувань пожежно-технічної виставки	Квітень Листопад	Заступник директора з НВР С.Аршинова, педагоги, батьки
15.	Здійснювати систематичне інформування батьків про необхідність навчання дітей правилам пожежної безпеки	Протягом року	Заступник директора з НВР С.Аршинова, педагоги
16.	Розробити систему організації роботи в різних вікових групах по вивченню та дотримання правил та вимог пожежної безпеки (перспективне планування)	Протягом року	Заступник директора з НВР С.Аршинова, педагоги
17.	Забезпечити проведення Тижня безпеки, Тижня безпеки життєдіяльності дітей, Тижневика протипожежних заходів	Лютий Квітень Вересень	Заступник директора з НВР С.Аршинова, педагоги

Заступник директора
з навчально-виховної роботи



Світлана АРШИНОВА